

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
ОБЩИНА КАСПИЧАН

КМЕТ

телефон : +359 +05351 / 74 74

факс : +359 +05351 / 74 70

E-mail: obshtina@kaspichan.org



REPUBLIC OF BULGARIA  
MUNICIPALITY OF KASPICHAN

Mayor's

Phone: +359 +05351 / 74 74

Fax: +359 +05351 / 74 70

E-mail: obshtina@kaspichan.org

**УТВЪРДИЛ: .....П.....**

**МИЛЕНА НЕДЕВА**

**Кмет на Община Каспичан**

## ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

за избор на изпълнител на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява  
(глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки) с предмет:

**Изпълнение на комплекс от дейности по подготовка и осигуряване на проходимост  
при зимни условия ( зимно поддържане) на общинската пътна мрежа на  
територията на Община Каспичан за периода 01.01.2018г. – 31.12.2018г.**

### със следните 2 обособени позиции:

#### **Обособена позиция №1:**

SHU 1080 /I-2/ КАСПИЧАН – ГРАНИЦА ОБЩИНА ( КАСПИЧАН – НОВИ  
ПАЗАР) – ЕНЕВО – НОВИ ПАЗАР - /I-2/ в участък от км. 0+000 до км. 1+000;

SHU 2081 /SHU 1080/ КАСПИЧАН – ЖП ГАРА КАСПИЧАН – МОГИЛА - /III -  
2082/ в участък от км. 0+000 до 19+710;

SHU 1082 / III – 2007/ ПЛИСКА – ВЪРБЯНЕ – ГРАНИЦА ОБЩИНА  
(КАСПИЧАН – НОВИ ПАЗАР) – ПРАВЕНЦИ в участък от км. 0+000 до км. 5+550;

SHU 1083 / III – 2007/ ПЛИСКА – АРХ. РЕЗЕРВАТ ПЛИСКА в участък от км.  
0+000 до км. 2+970;

SHU 1111 / III – 701/ НОВИ ПАЗАР – ГРАНИЦА ОБЩИНА (НОВИ ПАЗАР -  
КАСПИЧАН) – ПЛИСКА - / III – 2007/ в участък от км. 5+500 до км. 8+500;

Уличната мрежа на кв. Калугерица, с. Могила, гр.Плиска и с. Каспичан,  
съгласно приложени приоритетно изготвени списъци.

#### **Обособена позиция №2:**

VAR 1210 /III – 731, ЧЕРНООК – БЛЪСКОВО/ - ГРАДИНАРОВО – СНЕЖИНА  
– ГРАНИЦА ОБЩИНА (ПРОВАДИЯ – КАСПИЧАН) – МАРКОВО / III – 2082/ в участък  
от км. 5+300 до км. 8+310.



## УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ

### I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Тези указания определят правилата за подготовка и представяне на офертите за участие в избор на изпълнител, като условията и реда, при които ще се избере изпълнител на поръчката е съобразен със Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП).

### II. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ

#### 1. Общи положения

Право да подаде оферта има всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, които отговарят на условията на Закона за обществени поръчки (ЗОП) и на изискванията от Възложителя, посочени в обявата за събиране на оферти и документацията за участие.

При подготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

В случай, че участникът е обединение, следва да представи копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

*Забележка:* Възложителят изисква от участник - обединение, което не е юридическо лице, да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Когато участник в обществената поръчка е обединение, което не е юридическо лице, се прилага разпоредбата на чл. 59, ал. 6 от ЗОП. Лице, което участва в обединение – участник в поръчката, не може да представя самостоятелна оферта.

Участник в настоящата обществена поръчка може да използва подизпълнител. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. Когато се предвижда участие на подизпълнител, следва да се спазят изискванията на чл. 66 от ЗОП.

Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В тези случаи, ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

Всички оферти се представят на български език.

Не може да се сключи договор за възлагане на обществената поръчка с лице, за което са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП.

Всеки участник има право да представи само една оферта.

По офертата не се допуска никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции съгласно актуалното състояние или от изрично упълномощени за това лица.



Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции.

Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците. Предложенията на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с тези образци. Копията на документите трябва да бъдат заверени от участника или законния му представител с гриф „Вярно с оригинала”, подпис и печат.

При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят публикува най-късно на следващия работен ден в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

Документацията за участие е публикувана на интернет страницата на Община Каспичан, в раздел „Профил на купувача“.

Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците. Спрямо Възложителя участниците не могат да предявяват каквито и да било претенции за разходи, направени от самите тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на обществената поръчка.

### III. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

**Предмет на обществената поръчка:** Изпълнение на комплекс от дейности по подготовка и осигуряване на проходимост при зимни условия ( зимно поддържане) на общинската пътна мрежа на територията на Община Каспичан за периода 01.01.2018г. – 31.12.2018г.

#### Общи данни:

- Информация за общинската пътна мрежа:

##### Обособена позиция №1:

SHU 1080 /I-2/ КАСПИЧАН – ГРАНИЦА ОБЩИНА ( КАСПИЧАН – НОВИ ПАЗАР) – ЕНЕВО – НОВИ ПАЗАР - /I-2/ в участък от км. 0+000 до км. 1+000;

SHU 2081 /SHU 1080/ КАСПИЧАН – ЖП ГАРА КАСПИЧАН – МОГИЛА - /III - 2082/ в участък от км. 0+000 до км. 19+710;

SHU 1082 / III – 2007/ ПЛИСКА – ВЪРБЯНЕ – ГРАНИЦА ОБЩИНА (КАСПИЧАН – НОВИ ПАЗАР) – ПРАВЕНЦИ в участък от км. 0+000 до км. 5+550;

SHU 1083 / III – 2007/ ПЛИСКА – АРХ. РЕЗЕРВАТ ПЛИСКА в участък от км. 0+000 до км. 2+970;

SHU 1111 / III – 701/ НОВИ ПАЗАР – ГРАНИЦА ОБЩИНА (НОВИ ПАЗАР - КАСПИЧАН) – ПЛИСКА - / III – 2007/ в участък от км. 5+500 до км. 8+500;

Уличната мрежа на кв. Калугерица, с. Могила, гр.Плиска и с. Каспичан, съгласно приложени приоритетно изготвени списъци.

##### Обособена позиция №2:

VAR 1210 /III – 731, ЧЕРНООК – БЛЪСКОВО/ - ГРАДИНАРОВО – СНЕЖИНА – ГРАНИЦА ОБЩИНА (ПРОВАДИЯ – КАСПИЧАН) – МАРКОВО / III – 2082/ в участък от км. 5+300 до км. 8+310.

1. Обхват на задачата - комплекс от дейности, свързани с подготовка и осигуряване на проходимостта общинските пътища при зимни условия и



премахване или ограничаване на неблагоприятното влияние на снега и леда върху условията на движение, които ще бъдат изпълнявани въз основа на писмен договор.

**1.1.** Дейности съгласно чл. 11, ал. 2, т. 1 от Наредба № РД-02-20-19 от 12.11.2012 г. за поддържане и текущ ремонт на пътищата - подготвителни дейности за зимно поддържане на пътищата:

1.1.1. технически прегледи на заявените за използване машини и съоръжения;

1.1.2. подготовка на пътищата за експлоатация при зимни условия, което включва:

1.1.3. Цялостна проверка на общото експлоатационно състояние на пътната мрежа и предприемане на мерки за улесняване на работите по зимното поддържане на пътищата;

1.1.4. Отстраняване от обхвата на пътя на материали, които създават затруднения при снегочистването или могат да станат причина за образуване на снегонавявания;

1.1.5. Сигнализиране с пътен знак от двете страни на пътното платно на стеснените пътни участъци и участъците с интензивни снеговалежи;

1.1.6. Подравняваш и профилиране на банкетите;

1.1.7. Цялостен преглед на мостовете и водостоците;

1.1.8. Поставяне на снегозадържащи огради на пътните участъци, изложени на опасност от снегонавявания, при необходимост констатирана от възложителя;

1.2. Дейности съгл. чл. 11, ал. 2, т. 2 от Наредба № РД-02-20-19 от 12.11.2012 г. за поддържане и текущ ремонт на пътищата - снегозащита на пътищата чрез окосяване на тревни площи, изсичане на храсти, отстраняване на материали и други предмети в обхвата на пътя, които водят до образуване на снегонавявания, а при необходимост и изграждане и поставяне на снегозащитни устройства - постоянни (крайпътни зелени пояси, земни диги и др.) и временни (огради от преносими инвентарни щитове) устройства.

1.3. Дейности съгл. чл. 11, ал. 2, т. 3 от Наредба № РД-02-20-19 от 12.11.2012 г. за поддържане и текущ ремонт на пътищата - снегочистване (патрулно и периодично) на пътищата до постигане на съответните степени и ниво на зимно поддържане, разчистване на снежни валове, преспи и снегонавявания и отстраняване на уплътнени снежно-ледени пластове;

1.4. Дейности съгл. чл. 11, ал. 2, т. 4 от Наредба № РД-02-20-19 от 12.11.2012 г. за поддържане и текущ ремонт на пътищата - обезопасяване на пътищата срещу хлъзгане: разпръскване на минерални материали и химични вещества.

## **2. Място и срок за изпълнение на поръчката**

**2.1.** Мястото на изпълнение на поръчката е на територията на Община Каспичан.

**2.2. Срок за изпълнение:** Срокът за изпълнение на поръчката е от 01.01.2018г. до 31.12.2018г.

## **3. Прогнозна стойност**

**Прогнозната стойност за изпълнението на поръчката е общо в размер на 69 983.33 лв. (шестдесет и девет хиляди деветстотин осемдесет и три лева и тридесет и три стотинки ) без ДДС, от които по позиции както следва:**

1. Обособена позиция № 1 – 62 292.25 лв. без ДДС;

2. Обособена позиция № 2 – 7 691,08 лв. без ДДС;



#### 4. Начин на плащане:

Всички плащания по договора за възлагане на обществената поръчка се извършват по банков път в лева. Условието, сроковете и другите специфични условия във връзка с начина на плащане са отразени в приложения образец на Договора за изпълнение на обществената поръчка.

### IV. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

- Подготвителни работи

Подготовката на зимното поддържане на пътищата обхваща периода между края и началото на две последователни зими. През този период се изпълняват подготвителни работи и се решават организационно технически въпроси. Преди настъпване на зимата се прави изцяло проверка на общото експлоатационно състояние на общинската пътна мрежа и се вземат мерки за улесняване на работите по зимното почистване на пътищата в общината.

С цел предпазване от снегонавявания по общинските пътища и улесняване на работата при снегочистиването през зимата е необходимо да се извършват подготвителни работи за зимно поддържане на общинската пътна мрежа, които обхващат: извършване на подравняване и профилиране на банкетите, като се осигури наклон 6 %; почистване на храстите и самораслите дървета с диаметър до 15 см. по банкетите и отводнителните окопи и изрязване на клоните пречещи на движението по общинските пътища. В отделни случаи е възможно отсичането и изкореняването на единични дървета с диаметър над 15 см.

Подравняването и профилирането на банкетите да се извършва с подходяща техника /грейдери и др./. При наличие на земни маси, след извършване на заравняването, се пробутват и заравняват извън обхвата на пътните съоръжения така, че да не образуват „диги“ в края на банкета на пътя. В отделни случаи, при наличие на по-голямо количество земни маси и след съгласуване с Възложителя, земните маси, получили се в следствие заравняването на банкета се натоварват и извозват на определени от Възложителя места..

Почистването на храстите и самораслите дървета да става машинно /грейдери, мулчер, шредер, булдозер, косачка, моторна резачка и др./ в зависимост от необходимостта за премахването им.

Надвисналите над пътните платна клони от крайпътни дървета се премахват ръчно или машинно /мулчер, моторна резачка и др./ в зависимост от необходимостта за премахването им, като се спазва изискването да не се нарушава короните на дърветата.

Отсичането и изкореняването на единични дървета с диаметър над 15 см. се извършва ръчно и машинно /моторна резачка и багер/

Изрязаните храсти, клони и кубирани дървета се извозват от съответната пътна отсечка до посочено от Възложителя място.

- Снегочистиване:

Снегочистиването на пътищата следва да се извършва по механичен начин със:

1. специализирани снегоринни машини;
2. пътни машини с общо предназначение;
3. прикачни снегорин



За бързото, ефективно и качествено извършване на работите при разчистване на снежната покривка върху пътното платно, същите следва да се извършват с техника, предназначена за този вид дейност - трактори или автомобили, с монтирани към тях снегорини плугове, прикачени снегорини гребла (гребло с гумен нож с параметри-ширина мин. 2000 мм. и височина мин. 800 мм.) или булдозери и др.

При необходимост от изхвърляне на изтласканите снежни маси, както и за отстраняването на снежните валове от пътното платно и банкетите да се ползват по възможност роторни снегорини, съобразно възможностите на участниците

При сложни климатични условия (снежни бури, интензивни снежни виелици с големи снегонавявания), Изпълнителят се задължава да започне работа до 1 час и тридесет минути от натрупана снежна покривка с дебелина 3 см. .

Обезопасяването на пътищата срещу хлъзгане може да се извършва при заснежено или заледено платно за движение със:

1. минерални материали (за опесъчаване),- пясък, каменни фракции, сгурия и др., които отговарят на техническите изисквания съгласно Приложение табл. 1 на чл. 21, ал. 1, т. 1;
2. химични вещества за стопяване на леда и снега: например: техническа сол (NaCl), магнезиева луга (воден разтвор на MgCl<sub>2</sub>), калциев двухлорид (CaCl<sub>2</sub>)

Разходните норми на минерални материали за опесъчаване и на химичните вещества за стопяване на снега и леда, както и условията за тяхното използване са съгласно установените Наредба № РД-02-20-19 от 12.11.2012 г. за поддържане и текущ ремонт на пътищата.

Опесъчаването на пътната настилка се прилага в зависимост от атмосферните условия, характера и вида на заснежаването и заледяването.

Опесъчаването да се извършва машинно - с помощта на подходящи машини или уредби, монтирани на товарни автомобили и други приспособени за тази цел. Участникът следва да разполага с подходяща техника, снабдена с пясъкоразпръсквач за опесъчаване - с пясък, сгурия, дребнозърнести фракции

При заледяване на пътни участъци обезопасяването на пътищата срещу хлъзгане се извършва с химични вещества за стопяване на леда и снега, което следва да се извършва машинно - с помощта на автоцистерна за разпръскване на химически средства.

- Технически изисквания при изпълнение на дейностите:

За изпълнението на гореописаните работи по снегочистването и опесъчаването на общинските пътища на община Каспичан, изпълнителят е длъжен да разполага с необходимата техника. При работа с булдозери и други тежки верижни машини върху пътното платно, да се оставя 5-6см. снежен пласт за предпазване на пътното покритие от повреди.

При опесъчаването на пътната настилка да се използват пясъко-солни смеси, осигурени от изпълнителя, които да отговарят на изискванията на действащите в страната стандарти.

Видовете дейности по зимно поддържане и снегочистване да се извършват според изискванията на Наредба № РД-02-20-19 от 12 ноември 2012 г. за поддържане и текущ ремонт на пътищата и на Технически правила и изисквания за поддържане на пътищата от Националната агенция „Пътна инфраструктура" от 2009г.





При извършване на дейностите по зимно поддържане и снегочистване да се спазват: Закона за пътищата, Закона за движение по пътищата, Правилника за прилагане на Закона за пътищата и Правилника за приложение на Закона за движение по пътищата.

При работа, изпълнителят да ползва необходимата сигнализация за осигуряване безопасността на движението и спазва Наредба №7/23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване.

Да има осигурена мобилна връзка между възложителя и изпълнителя за предаване и приемане на информация по всяко време на денонощието. Времето за реакция не може да бъде повече от 90 минути от подаване на съобщението от страна на упълномощено от Възложителя лице и/или при натрупана снежна покривка с дебелина 3 см.

Да има осигурена техника, за изтегляне на закъсали леки автомобили и тежкотоварни превозни средства. Като се предвижда изтеглянето на закъсали МПС да бъде извършено до най-близката отбивка на пътя, така че да не се затруднява движението по пътищата.

Участникът, определен за изпълнител на настоящата поръчка се задължава, преди сключването на договора да изготви и предаде на възложителя списък на лицата, ангажирани в изпълнението на дейностите - отговорници за контрол, машинисти и други, както и да се посочат стационарните и мобилните телефони за връзка с представители на възложителя.

Всички дейности съобразно предмета на настоящата обществена поръчка следва да бъдат извършвани съгласно изискванията на действащите приложими законови и подзаконови нормативни актове, предписания и стандарти, включително и тези по безопасност и хигиена на труда, с влагане на материали, механизация, организация на труда, обезпечавачи качествено и в срок изпълнение на дейностите по предмета на поръчката.

Приемането на работата от Изпълнителя се осъществява – за град Каспичан – от служители от Общинска администрация – Каспичан, а по населените места съответно от Кметовете на кметства.

## V. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР НА УЧАСТНИЦИТЕ

**ВАЖНО:** Критериите за подбор, на които следва да отговарят участниците са приложими независимо дали се кандидатства за една или повече обособени позиции. Това означава, че участникът следва да докаже изискването за най-малко една изпълнена услуга, еднаква или сходна с предмета на поръчката, както и че разполага с оборудване и технически съоръжения, независимо дали участва за една или повече обособени позиции.

### 1. Общи условия

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.



В случай, че участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката или ще ползва ресурсите на трети лица:

- Подизпълнителите трябва да нямат свързаност с друг участник, както и да отговарят на критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

- Третите лица трябва да отговарят на критериите за подбор съобразно ресурса, които ще предоставят и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

### **1.2. Изисквания относно икономическото и финансовото състояние на участниците**

**Възложителя не поставя изискване за финансово и икономическо състояние на участниците.**

### **1.3. Изисквания относно техническите възможности и/или квалификация за изпълнение на обществената поръчка**

Участникът следва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, услуги с предмет еднакъв или сходен с предмета на поръчката, в това число минимум 1 /една/ услуга, свързана със зимно поддържане и снегопочистване на пътища и улици.

Възложителят ще приема за валидни услуги, еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени от участника, независимо от това дали същите са възложени от един или повече възложители в един или повече договори.

**Идентичен или сходен предмет на поръчката е услуга, свързана със зимно поддържане и снегопочистване на пътища и улици - Доказва се с Декларация – Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга (Образец № 6).**

**Доказването на използваната техника се удостоверява с Декларация - списък на техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка (попълва се Образец № 5).**

## **VI. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТА, НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ТЯХ**

Офертата се подава запечатана в непрозрачна опаковка, в рамките на определения в обявата краен срок, като върху плика се изписва:

ДО Община Каспичан

Адрес: гр. Каспичан , ул. „Мадарски конник” № 91

### ОФЕРТА

За участие в обществена поръчка с предмет: **Изпълнение на комплекс от дейности по подготовка и осигуряване на проходимост при зимни условия ( зимно поддържане) на общинската пътна мрежа на територията на Община Каспичан за периода 01.01.2018г. – 31.12.2018г.**

по обособена позиция/и: .....

От..... /изписва се наименованието на участника/

Адрес за кореспонденция.....

Тел. за контакт..... факс..... e-mail адрес.....

От..... /изписва се наименованието на участника/

Адрес за кореспонденция.....

Тел. за контакт..... факс..... e-mail адрес.....





Върху опаковката не се поставят никакви други обозначения.

При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредния номер, датата и часа на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Възложителят не приема за участие в обществената поръчка и връща незабавно на участниците заявления за участие и оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на заявления за участие или оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Заявленията за участие или офертите на лицата от списъка се завеждат в регистър. В тези случаи не се допуска приемане на заявления за участие или оферти от лица, които не са включени в списъка.

Получените заявления за участие или офертите се предават на председателя на комисията за разглеждане и оценка, за което се съставя протокол с данните по входящия регистър. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията.

**Срокът на валидност на офертите е 60 дни** от крайния срок за подаване на оферти, определен в обявата.

Представените образци в документацията за участие и условията описани в тях са задължителни за участниците. Предложенията на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с тези образци.

#### **Участниците трябва да представят:**

**1.** Заявление за участие – съгласно приложен образец /Образец №1/ с приложен Информационен лист /по образец №2/ с точни данни за дружеството – участник .

**2.** Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата, когато участникът не се представлява от лицата, посочени със съответните правомощия в документа за регистрация.

Когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, представя документ за регистрация, съгласно националното му законодателство. Документът трябва да бъде преведен на български език и легализиран (за юридическо лице, което не е регистрирано в Р България);

Когато Участникът е физическо лице, представя заверено копие на документа си за самоличност.

**3.** При участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващия;

**4.** Декларация по чл. 54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП – **Образец №3.**

Декларацията се попълва и подписва от лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

**5.** Декларация по чл. 54, ал.1, т.3-5 от ЗОП – **Образец №4.**

Декларацията се попълва и подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

**6.** Декларация-списък на техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка - **Образец №5.**



7. Декларация-списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга - **Образец № 6**.

8. **Техническо предложение за изпълнение на поръчката**, попълнено по образец (**Образец № 7**) – оригинал.

9. **Ценово предложение**, попълнено по образец (**Образец № 8**) – оригинал;

Образците към офертата се подписват от лица, които имат право да представляват участника и могат да удостоверят пред възложителя представителните си функции.

Копията на документите трябва да бъдат заверени от законния представител на участника с гриф „Вярно с оригинала”, подпис и печат.

**ВАЖНО:** Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в гореописаната опаковка се представят поотделно за всяка от позициите комплектувани документи за Техническото предложение за всяка една от обособените позиции (**Образец № 7**), както и отделни ценови предложения (**образец № 8**).

**ВАЖНО:** Участниците са длъжни да представят съдържанието на запечатаната непрозрачна опаковка както на хартиен носител, така и сканирана на електронен носител (компакт диск), който също поставят в опаковката заедно с хартиеното съдържание.

## **VII. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ**

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, определена с критерий „най – ниска цена. Критерият за оценка е съобразно чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП. До разглеждане и класиране се допускат офертите, които отговарят на задължителните изисквания и условия на Възложителя.

Класирането на офертите се извършва при спазване на по – долу посочената методика за оценка.

Максималния брой точки, които участникът може да получи е 100 точки. „Оценяването и класирането на постъпилите оферти се извършва в два етапа.

Етап 1 – Съответствие с изискванията – класират се участниците, подали офертите си в срок, в надлежно запечатана непрозрачна опаковка, представена съгласно условията и техническите изисквания на Възложителя.

Етап 2 – Финансова оценка и крайно класиране – офертите, преминали през етап 1, се класират по следните показатели и методика за определяне на оценка:

**Крайна оценка (КО) = К1 + К2;**

Където:

**К1** – Цени на услугата за подготовка на пътищата за експлоатация при зимни условия – тежест 20%, максимален брой точки 20.

**К2** – Цени на услугата за снегочистване и обезопасяване на пътищата при зимни условия – тежест 80%, максимален брой точки 80.

$$K1 = \left( \frac{C_{1,1} \text{ "най – ниска цена"}}{C_{1,1}} \times 0,10 + \frac{C_{1,2} \text{ "най – ниска цена"}}{C_{1,2}} \times 0,10 \right) \times 100$$



Където:

**Ц1,1 „най–ниска цена“** е най – ниската предложена цена за подравняване и профилиране на банкетите механизирано сред всички участници за съответната обособена позиция;

**Ц1,2 „най–ниска цена“** е най – ниската предложена цена за почистване на отводнителни окопи от растителност и др. сред всички участници за съответната обособена позиция;

**Ц1,1** е цената за подравняване и профилиране на банкетите механизирано, предложена от участника за съответната обособена позиция;

**Ц1,2** е цената за почистване на отводнителни окопи от растителност и др., предложена от участника за съответната обособена позиция;

$$K2 = \left( \frac{Ц2,1 \text{ "най – ниска цена"}}{Ц2,1} \times 0,20 + \frac{Ц2,2 \text{ "най – ниска цена"}}{Ц2,2} \times 0,20 + \frac{Ц2,3 \text{ "най – ниска цена"}}{Ц2,3} \times 0,10 + \frac{Ц2,4 \text{ "най – ниска цена"}}{Ц2,4} \times 0,10 + \frac{Ц2,5 \text{ "най – ниска цена"}}{Ц2,5} \times 0,10 + \frac{Ц2,6 \text{ "най – ниска цена"}}{Ц2,6} \times 0,10 \right) \times 100$$

Където:

**Ц2,1 „най–ниска цена“** е най – ниската предложена цена за почистване на платното за движение от сняг и лед сред всички участници за съответната обособена позиция;

**Ц2,2 „най–ниска цена“** е най – ниската предложена цена за обезопасяване на платното за движение срещу хлъзгане чрез разпръскване на минерални материали(опесъчаване), вкл. материалите сред всички участници за съответната обособена позиция;

**Ц2,3 „най–ниска цена“** е най – ниската предложена цена за обезопасяване на платното за движение срещу хлъзгане чрез разпръскване на химични вещества, вкл. материалите “ сред всички участници за съответната обособена позиция;

**Ц2,4 „най–ниска цена“** е най – ниската предложена цена за почистване на пътното платно от паднали клони, дървета, камъни и др., вследствие на „Обилни снеговалежи“ сред всички участници за съответната обособена позиция;

**Ц2,5 „най–ниска цена“** е най – ниската предложена цена за локално обезопасяване на платното за движение срещу хлъзгане чрез разпръскване на минерални материали(опесъчаване), вкл. материалите сред всички участници за съответната обособена позиция;



**Ц2,6 „най–ниска цена“** е най – ниската предложена цена за локално обезопасяване на платното за движение срещу хлъзгане чрез разпръскване на химични вещества, вкл. материалите сред всички участници за съответната обособена позиция;

**Ц2,1** е цената за почистване на платното за движение от сняг и лед, предложена от участника за съответната обособена позиция;

**Ц2,2** е цената за обезопасяване на платното за движение срещу хлъзгане чрез разпръскване на минерални материали(опесъчаване), вкл. материалите, предложена от участника за съответната обособена позиция;

**Ц2,3** е цената за обезопасяване на платното за движение срещу хлъзгане чрез разпръскване на химични вещества, вкл. материалите “, предложена от участника за съответната обособена позиция;

**Ц2,4** е цената за почистване на пътното платно от паднали клонове, дървета, камъни и др., вследствие на „Обилни снеговалежи“, предложена от участника за съответната обособена позиция;

**Ц2,5** е цената за локално обезопасяване на платното за движение срещу хлъзгане чрез разпръскване на минерални материали(опесъчаване), вкл. материалите, предложена от участника за съответната обособена позиция;

**Ц2,6** е цената за локално обезопасяване на платното за движение срещу хлъзгане чрез разпръскване на химични вещества, вкл. материалите, предложена от участника за съответната обособена позиция;

Забележка: Получените след изчислението точки се закръглят до вторият знак след десетичната запетая.

Класирането се извършва на базата на максимален брой точки. Класиран на първо място е участникът получил по – голям брой точки.

Финансовия ресурс, с който разполага възложителя за изпълнение на поръчката е до 69 983.33 лв. без ДДС. При подготовка на своето предложение участниците следва да се съобразят с разпределението на средствата по обособени позиции, както следва:

3. Обособена позиция № 1 – 62 292.25 лв. без ДДС;
4. Обособена позиция № 2 – 7 691,08 лв. без ДДС;

## **VIII. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

Разглеждането и оценката на офертите ще се извърши от назначена от възложителя комисия на датата и часа посочени в обявата за събиране на оферти за обществената поръчка в сградата на Община Каспичан. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители. Възложителят със заповед определя състав на Комисия от нечетен брой лица, които да разгледат и оценят получените оферти. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване, след което в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.



## **IX. ОТСТРАНЯВАНЕ НА УЧАСТНИЦИ**

Отстранява се участник:

- а) който не е представил някой от изискуемите документите, посочени в настоящата документация;
- б) който е представил оферта, която не отговаря на условията на възложителя.

## **X. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**

С класирания на първо място участник Възложителят сключва писмен договор в 30-дневен срок от датата за определяне на изпълнител.

При сключване на договора участникът е длъжен да представи:

1. Валиден документ, издаден от компетентен орган за липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 3 от ЗОП – оригинал или заверено от участника копие;

Ако след покана за сключване на договор, определеният за изпълнител откаже сключването на договора Възложителят може да сключи със следващия класиран участник.

За отказ се приема постъпил писмен отказ от участника или неявяването в срока, определен от възложителя, без обективни причини.